

Polityka ochrony małoletnich Klubu Astronomicznego Almukantarat

Wstęp

Niniejszy dokument został stworzony i wdrożony w trosce o dobrostan i bezpieczeństwo małoletnich uczestników obozów astronomicznych, warsztatów i innych spotkań organizowanych przez Klub Astronomiczny Almukantarat oraz o zapewnienie im przyjaznego środowiska do nauki i rozwoju. „Polityka ochrony małoletnich” stanowi zbiór spójnych zasad oraz wytycznych i jest jednym z elementów systemowej ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, przewidzianym w nowelizacji Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (Dz. U. 2023 poz. 1606). Dokument sporządzony został w wersji pełnej oraz skróconej, z uwzględnieniem konieczności, aby był zrozumiały dla osób małoletnich.

Spis treści

1. Słownik pojęć	1
2. Zasady bezpiecznych relacji	2
3. Ochrona przed zagrożeniami w sieci	3
4. Procedury podejmowania interwencji	4
4.1 Podejrzenie przemocy w środowisku domowym	5
4.2 Podejrzenie przemocy rówieśniczej	6
4.3 Podejrzenie przemocy ze strony członka kadry	7
5. Przygotowanie członków kadry do stosowania przyjętych zasad	7
6. Ewidencja zdarzeń i rejestr członków kadry	8
7. Zasady udostępniania Polityki ochrony małoletnich	8
8. Zasady przeglądu i aktualizacji Polityki ochrony małoletnich	9

Rozdział 1 Słownik pojęć

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) małoletnim – należy przez to rozumieć każdą osobę do ukończenia 18 roku życia;
- 2) rodzicu – należy przez to rozumieć rodzica lub innego opiekuna prawnego;
- 3) Klubie – należy przez to rozumieć Klub Astronomiczny Almukantarat z siedzibą w Warszawie;
- 4) spotkaniu Klubu – należy przez to rozumieć obóz astronomiczny, warsztaty naukowe lub inne spotkanie organizowane przez Klub skierowane do młodzieży, w tym do małoletnich;
- 5) członku kadry – należy przez to rozumieć każdą pełnoletnią osobę świadczącą wobec Klubu usługi odpłatnie lub w ramach wolontariatu podczas spotkania Klubu, która z racji pełnionej funkcji lub przydzielonych zadań może mieć kontakt z małoletnimi;
- 6) osobie organizującej spotkanie Klubu – należy przez to rozumieć osobę wybraną przez Zarząd Klubu do koordynacji danego spotkania, w tym przydzielania członkom kadry bieżących zadań;
- 7) Koordynatorze ds. ochrony małoletnich – należy przez to rozumieć wybranego przez Zarząd Klubu członka tego organu, którego dane kontaktowe umieszczone są na stronie Klubu w zakładce „Polityka ochrony małoletnich”.

Rozdział 2

Zasady bezpiecznych relacji

§ 2. 1. Małoletni w relacjach między sobą powinni:

- 1) respektować prawa i wolności osobiste innych, prawa do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że wolne są od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządzają krzywdy;
- 2) cechować się językiem wolnym od wulgaryzmów, kontrolą swojego zachowania i emocji adekwatną do stopnia rozwoju;
- 3) wspierać innych, szczególnie tych, którzy trudniej odnajdują się w grupie lub mierzą się z innymi trudnościami, jak niepełnosprawność lub specjalne potrzeby edukacyjne;
- 4) nie akceptować przemocy, nie okazywać bierności wobec niej i bezzwłocznie informować o niej członków kadry.

2. Do zachowań niedozwolonych w relacjach między małoletnimi należą:

- 1) naruszanie poczucia godności i wartości osobistej innych osób;
- 2) agresja i przemoc fizyczna w dowolnej formie, np. uderzanie, popychanie, opluwanie, kopanie;
- 3) agresja i przemoc psychiczna w dowolnej formie, np. poniżanie, szantażowanie, wykluczanie, wyśmiewanie;
- 4) przemoc seksualna, tj. wciąganie innej osoby w aktywność o charakterze seksualnym bez jej zgody, przy wykorzystaniu przemocy, podstępów lub przy istnieniu relacji władzy lub opieki.

§ 3. 1. Członkowie kadry w kontakcie z małoletnimi zobowiązani są do:

- 1) traktowania ich z szacunkiem oraz poszanowaniem ich godności i praw;
- 2) utrzymywania z nimi profesjonalnej relacji i działania w sposób przejrzysty dla innych;
- 3) poszanowania prawa do odczuwania i mówienia o swoich emocjach, do wyrażania własnego zdania oraz do bycia wysłuchanym;
- 4) każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat lub działanie wobec małoletniego jest adekwatne do sytuacji i zgodne z zasadami konstruktywnej krytyki, tj. oddzielające problem od osoby, wyrażające brak akceptacji dla zachowania, a nie człowieka, wolne od stygmatyzowania, niezmuszające małoletniego do obrony czy kontrataku;
- 5) reagowania na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne, uwłaczające godności drugiego człowieka zachowanie lub słowa małoletnich oraz na wszelkie formy zastraszania, przemocy i nietolerancji wśród nich;
- 6) zachowania szczególnej ostrożności wobec małoletnich z niepełnosprawnością lub specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także małoletnich, którzy doświadczyli krzywdzenia;
- 7) bezzwłocznej reakcji zgodnie z § 8 ust. 4 w przypadku powzięcia podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni jest krzywdzony lub doszło do innego złamania zapisów niniejszego dokumentu przez członka kadry.

2. Do zachowań niedozwolonych wobec małoletnich należą:

- 1) wypowiedzi nadmiernie krytykujące, pozbawione konstruktywnej informacji zwrotnej, wytykanie błędów w sposób, który rani lub uwłacza godności i poczuciu własnej wartości;

- 2) reagowanie złośliwościami lub sarkazmem na zachowanie małoletniego lub jego postępy w nauce;
- 3) nadmierna generalizacja, tj. przypisywanie małoletniemu stałych negatywnych cech na podstawie jednorazowych niewłaściwych zachowań;
- 4) dyskryminowanie ze względu na pochodzenie, poczucie tożsamości, orientację, płeć, wiek, status materialny, wygląd zewnętrzny lub osiągnięcia edukacyjne;
- 5) udostępnianie wrażliwych informacji małoletniego, takich jak sytuacja rodzinna, ekonomiczna, medyczna lub prawna, osobom nieuprawnionym, w szczególności innym małoletnim;
- 6) stosowanie dowolnej formy przemocy, m.in. zachowania takie jak popychanie, stygmatyzowanie, grożenie, rozpowszechnianie poniżających materiałów;
- 7) wykorzystywanie relacji władzy lub autorytetu w celu osiągnięcia jakichkolwiek osobistych korzyści;
- 8) zachowania o charakterze seksualnym lub dążącym do nawiązania relacji romantycznej, w szczególności takie jak intymny kontakt fizyczny, intymna komunikacja werbalna lub niewerbalna;
- 9) inny kontakt fizyczny lub poufała komunikacja werbalna lub niewerbalna bez zgody małoletniego;
- 10) faworyzowanie względem innych uczestników spotkania Klubu, w szczególności w przypadku grupowych aktywności zorganizowanych odbywających się w trakcie spotkania.

Rozdział 3

Ochrona przed zagrożeniami w sieci

§ 4. 1. Małoletni ma prawo korzystać podczas spotkań Klubu z własnego telefonu komórkowego, smartfonu, laptopa oraz innych urządzeń elektronicznych, które za zgodą rodziców weźmie na spotkanie. Prawo to może zostać czasowo ograniczone decyzją osoby organizującej spotkanie Klubu lub decyzją wychowawcy, jeśli takowy został wyznaczony, w szczególności w przypadku podejrzenia zagrożenia, negatywnego wpływu urządzenia na małoletniego lub łamania przyjętych zasad obowiązujących podczas spotkania.

2. Klub może na potrzeby realizacji zajęć udostępnić uczestnikom spotkania Klubu, w tym małoletnim, swój sprzęt elektroniczny, w szczególności laptopy lub tablety. Korzystanie przez małoletniego ze sprzętu elektronicznego Klubu odbywa się pod nadzorem członka kadry.

3. W przypadku udostępnienia małoletnim sprzętu elektronicznego Klubu osobą zajmującą się dbaniem o bezpieczeństwo w sieci podczas spotkania Klubu wskazuje osoba organizująca spotkanie Klubu w porozumieniu z przewodniczącym komisji ds. informatycznych Klubu.

4. Do zadań osoby zajmującej się dbaniem o bezpieczeństwo w sieci podczas spotkania Klubu należy monitorowanie, czy na udostępnionym małoletnim sprzęcie elektronicznym Klubu nie znajdują się niebezpieczne treści, a także, w miarę potrzeb, aktualizowanie oprogramowania na tych urządzeniach.

§ 5. Do zasad bezpiecznego korzystania z sieci należą:

- 1) korzystanie z silnych haseł, innych dla każdego konta, oraz z weryfikacji dwuetapowej;
- 2) niepodawanie swoich danych osobowych na stronach internetowych, co do których nie posiada się wysokiego poziomu zaufania;
- 3) ostrożność podczas logowania w serwisach internetowych, w szczególności sprawdzanie, czy adres internetowy nie zawiera błędów;

- 4) każdorazowe weryfikowanie podejrzanych nadawców lub zwrócenie się o pomoc z tym do osoby dorosłej, unikanie podejrzanych linków i załączników oraz wiadomości, których treść próbuje oddziaływać na nasze emocje i nakłaniać nas do szybkiej reakcji, m.in. takich jak ostrzeżenie o likwidacji konta w serwisie internetowym;
- 5) nierozpowszechnianie zdjęć potencjalnie upokarzających, intymnych, a także zdjęć przedstawiających dokument tożsamości lub kartę płatniczą;
- 6) niestosowanie agresji ani gróźb wobec innych osób, świadomość dotkliwości nieprzychylnych wiadomości, szczególnie w przypadku małoletnich;
- 7) znajomość zagrożeń związanych z selektywnym dobieraniem źródeł informacji, które potwierdzają własne przekonania i unikają innych perspektyw;
- 8) świadomość tego, że duża część aktywności w serwisach internetowych jest zautomatyzowana w taki sposób, by pozorować działalność człowieka;
- 9) informowanie rodziców i członków kadry spotkania Klubu lub bezpośrednio Koordynatora ds. ochrony małoletnich o wszelkich natarczywych lub nękających wiadomościach otrzymywanych przez Internet, lub innych napotkanych treściach, które wywołują niepokój.

§ 6. W przypadku działalności małoletniego w redakcji należącego do Klubu Portalu Astronomicznego AstroNET, Redaktor Naczelny portalu oraz członek Zarządu Klubu wskazany przez ten organ do nadzorowania działalności portalu podejmują kroki w celu ochrony takiego małoletniego przed zagrożeniami w Internecie, w szczególności przed przemocą psychiczną i przytłaczającą krytyką. W przypadku powzięcia podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, przekazują tę informację Koordynatorowi ds. ochrony małoletnich.

§ 7. Zakazuje się utrwalania i rozpowszechniania materiałów przedstawiających uczestników spotkań Klubu lub członków kadry w sposób potencjalnie upokarzający, w szczególności materiałów intymnych lub w inny sposób mogących im zaszkodzić, takich jak fotografia dokumentu tożsamości lub karty płatniczej.

Rozdział 4

Procedury podejmowania interwencji

§ 8. 1. Krzywdzenie małoletniego może objawiać się w formie:

- 1) przemocy fizycznej – każdego intencjonalnego działania sprawcy mającego na celu naruszenie nietykalności cielesnej małoletniego, np. bicia, popychania, szarpania;
- 2) przemocy psychicznej – zachowań naruszających godność osobistą małoletniego, powodujących u niego dotkliwe cierpienia emocjonalne lub psychiczne, obniżających jego poczucie własnej wartości;
- 3) przemocy seksualnej – zachowań polegających na wciąganiu małoletniego w aktywność o charakterze seksualnym bez jego zgody, przy wykorzystaniu przemocy, podstępów lub przy istnieniu relacji władzy lub opieki;
- 4) zaniedbywania – polegającego na niezaspokajaniu potrzeb małoletniego oraz nierespektowaniu podstawowych praw, powodując zaburzenia zdrowia lub trudności rozwojowe.

2. Członkowie kadry zwracają szczególną uwagę na występowanie oznak krzywdzenia małoletniego, takich jak:

- 1) widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, złamania kości itp.), których pochodzenie trudno małoletniemu spójnie i wiarygodnie wyjaśnić;
- 2) nadmierne zakrywanie ciała, nieadekwatne do sytuacji i pogody, którego małoletni nie uzasadnia swoimi poglądami lub religią;
- 3) strach przed rodzicem lub powrotem do domu;
- 4) strach przed członkami kadry lub innymi osobami;
- 5) bierność, wycofanie;
- 6) nagła i wyraźna zmiana zachowania, którą trudno powiązać ze znanymi wydarzeniami.

3. Pokrzywdzony, a także każdy, kto powziął podejrzenia lub uzyskał informację o krzywdzeniu małoletniego, o innym złamaniu postanowień tego dokumentu lub o dowolnych innych zachowaniach budzących niepokój małoletniego może zgłosić to dowolnemu członkowi kadry. Zgłoszenie może nastąpić w dowolnej formie oraz w dowolnym czasie.

4. W przypadku powzięcia podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni jest krzywdzony, działania członka kadry budzą niepokój małoletniego lub doszło do innego złamania zapisów niniejszego dokumentu, członek kadry ma obowiązek bezzwłocznie:

- 1) przekazać informacje Koordynatorowi ds. ochrony małoletnich, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej Klubu w zakładce „Polityka ochrony małoletnich”;
- 2) w przypadku podejrzenia, że krzywdzenie lub inna wyżej wymieniona przesłanka następuje podczas spotkania Klubu, przekazać informacje osobie organizującej spotkanie Klubu oraz wychowawcy, jeśli takowy jest wyznaczony;

oraz

- 3) w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego zawiadomić o tym odpowiednie służby porządkowe – policję i pogotowie ratunkowe, a także udzielić pierwszej pomocy.

5. W przypadku określonym w ust. 4 pkt 2 osoba organizująca spotkanie lub wychowawca bezzwłocznie przekazuje informację o tym zdarzeniu rodzicowi małoletniego.

6. W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia lub inne przesłanki wymienione w ust. 4 dotyczą Koordynatora ds. ochrony małoletnich, informację należy przekazać Prezesowi Klubu, który w zakresie tego zgłoszenia przejmuje kompetencje Koordynatora ds. ochrony małoletnich.

Podejrzenie przemocy w środowisku domowym

§ 9. 1. W każdym przypadku zgłoszenia krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego w środowisku domowym, Koordynator ds. ochrony małoletnich umieszcza wpis w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz wstępnie diagnozuje sytuację ofiary, w szczególności: kto jest sprawcą krzywdzenia i w jakiej relacji pozostaje z małoletnim, jak często i od jak dawna jest krzywdzony, informacje o zachowaniach pozostałych członków rodziny wobec małoletniego, osoby wspierające go, informacje o innych czynnikach towarzyszących przemocy – np. uzależnieniu rodziców od alkoholu. Zaleca się rozmowę z osobą krzywdzoną i osobą zgłaszającą podejrzenie lub krzywdzenie małoletniego, a także z rodzicem niebędącym podejrzanym o krzywdzenie. Do przeprowadzenia rozmowy może zostać wyznaczona inna osoba, do której małoletni będzie miał najwięcej zaufania.

2. Po dokonaniu wstępnej diagnozy sytuacji, Koordynator ds. ochrony małoletnich składa powiadomienie do ośrodka pomocy społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego oraz umieszcza tę informację w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego. Następnie decyduje o stopniu zagrożenia i zasadności zawiadomienia innych organów, takich jak policja, prokuratura lub wydział rodzinny i nieletnich sądu rejonowego, a także opracowuje plan pomocy małoletniemu. Plan zawiera przede wszystkim wykorzystanie dostępnych narzędzi w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletniego, w tym wsparcie małoletniego, kontakt ze szkołą, do której uczęszcza oraz skontaktowanie małoletniego z instytucjami działającymi na rzecz pomocy małoletnim.

Podejrzenie przemocy rówieśniczej

§ 10. 1. Osoba organizująca spotkanie Klubu może wobec uczestnika spotkania przejawiającego agresywne zachowania lub w inny sposób łamiącego regulamin spotkania podjąć decyzję o upomnieniu, karze porządkowej lub, w przypadku małoletniego, naganie przekazanej do rodzica.

W przypadku poważnego złamania przyjętych zasad lub podejrzenia braku poprawy złego zachowania, może również podjąć decyzję o wydaleniu uczestnika ze spotkania, o czym bezzwłocznie informuje Zarząd Klubu oraz, w przypadku małoletniego, jego rodzica. W przypadku nieodebrania małoletniego przez rodzica lub inną pisemnie upoważnioną przez niego osobę w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 24 godziny, małoletni może zostać przekazany pod ochronę policji.

Jeśli udział uczestnika w zajęciach powoduje ryzyko wyrządzenia przez niego krzywdy, może on zostać odsunięty od udziału w tych zajęciach.

2. Uczestnik, o którym mowa w ust. 1 ma możliwość wyjaśnienia powodów swojego postępowania i podjęcia działań w celu naprawienia wyrządzonych szkód, ma również prawo do uzyskania pełnej informacji, jakie jego zachowania są uznawane przez członków kadry za nieodpowiednie.

3. W każdym przypadku zgłoszenia krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego w związku z przemocą rówieśniczą, Koordynator ds. ochrony małoletnich umieszcza wpis w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz wstępnie diagnozuje sytuację ofiary, w szczególności: kto jest sprawcą krzywdzenia, jak często i od jak dawna jest krzywdzony, informacje o zachowaniach reszty grupy wobec małoletniego, osoby wspierające go. Zaleca się rozmowę z osobą krzywdzoną, osobą zgłaszającą podejrzenie lub krzywdzenie oraz osobą podejrzaną o krzywdzenie. Do przeprowadzenia rozmowy może zostać wyznaczona inna osoba, do której małoletni będzie miał najwięcej zaufania.

4. Po dokonaniu wstępnej diagnozy sytuacji, Koordynator ds. ochrony małoletnich stwierdza o zasadności lub niezasadności podejrzenia krzywdzenia oraz umieszcza tę informację w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

5. W przypadku stwierdzenia zasadności podejrzenia krzywdzenia małoletniego, Koordynator ds. ochrony małoletnich informuje o tym rodziców osoby krzywdzonej i osoby podejrzaną o krzywdzenie, jeśli jest niepełnoletnia, podejmuje decyzję o nieprzyjmowaniu osoby podejrzaną o krzywdzenie na przyszłe spotkania Klubu, składa odpowiednie zawiadomienie do ośrodka pomocy społecznej, na policję, do prokuratury lub do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, a także opracowuje plan pomocy pokrzywdzonemu małoletniemu. Plan zawiera przede wszystkim wykorzystanie dostępnych narzędzi w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu, w tym wsparcie małoletniego oraz skontaktowanie go z instytucjami działającymi na rzecz pomocy małoletnim.

Podejrzenie przemocy ze strony członka kadry

§ 11. 1. W przypadku pojawienia się podejrzenia poważnego złamania zapisów niniejszego dokumentu przez członka kadry, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletniego, zachowanie budzące niepokój małoletniego lub inne zachowanie wobec niego niedozwolone, osoba organizująca spotkanie Klubu bezzwłocznie odsuwa danego członka kadry od prowadzenia zajęć i innych zadań związanych z kontaktem z uczestnikami spotkania do czasu podjęcia decyzji o wydaleniu członka kadry ze spotkania lub stwierdzenia niezasadności podejrzenia.

2. W przypadku stwierdzenia przez osobę organizującą spotkanie Klubu zasadności podejrzenia wymienionego w ust. 1, bezzwłocznie podejmuje ona decyzję o wydaleniu członka kadry ze spotkania oraz informuje o tym fakcie Zarząd Klubu.

3. W każdym przypadku zgłoszenia krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka kadry spotkania Klubu, Koordynator ds. ochrony małoletnich umieszcza wpis w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz wstępnie diagnozuje sytuację ofiary, w szczególności: kto jest sprawcą krzywdzenia, jak często i od jak dawna jest krzywdzony, osoby wspierające małoletniego. Zaleca się rozmowę z osobą krzywdzoną i osobą zgłaszającą podejrzenie lub krzywdzenie małoletniego, a także z rodzicem małoletniego i podejrzanym o krzywdzenie członkiem kadry. Do przeprowadzenia rozmowy może zostać wyznaczona inna osoba, do której małoletni będzie miał najwięcej zaufania.

4. Po dokonaniu wstępnej diagnozy sytuacji, Koordynator ds. ochrony małoletnich stwierdza o zasadności lub niezasadności podejrzenia krzywdzenia oraz umieszcza tę informację w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

5. W przypadku stwierdzenia zasadności podejrzenia krzywdzenia małoletniego, Koordynator ds. ochrony małoletnich wykreśla podejrzanego o krzywdzenie z rejestru członków kadry dopuszczonych do pracy z małoletnimi, podejmuje decyzję o nieprzyjmowaniu podejrzanego o krzywdzenie na przyszłe spotkania Klubu, kieruje do prokuratury zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa oraz opracowuje plan pomocy małoletniemu. Plan zawiera przede wszystkim wykorzystanie dostępnych narzędzi w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu, w tym wsparcie małoletniego oraz skontaktowanie go z instytucjami działającymi na rzecz pomocy małoletnim.

Rozdział 5

Przygotowanie członków kadry do stosowania przyjętych zasad

§ 12. 1. Przed dopuszczeniem kandydata na członka kadry do działalności z małoletnimi:

- 1) Zarząd Klubu uzyskuje informację czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
- 2) kandydat na członka kadry przedkłada Zarządowi Klubu informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862);
- 3) kandydat na członka kadry składa Zarządowi Klubu oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska, i państwie lub państwach, których obywatelstwo posiada (załącznik nr 1);
- 4) kandydat na członka kadry przedkłada Zarządowi Klubu informację z rejestrów karnych państw,

o których mowa w pkt 3 uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo danego państwa nie przewiduje wydawania takiej informacji, przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa, jeśli zaś państwo to nie przewiduje jej sporządzenia lub nie prowadzi rejestru karnego składa Zarządowi Klubu oświadczenie (załącznik nr 2), którego treść określa art. 21 ust. 7 i 8 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862).

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 zawierają klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
3. Członkowie kadry zobowiązani są do zapoznania się z aktualną Polityką ochrony małoletnich przed udziałem w spotkaniu Klubu.
4. Każdego roku Klub organizuje:
 - 1) warsztaty przygotowujące do pracy z małoletnimi dla osób wyrażających chęć zostania członkami kadry;
 - 2) spotkanie dla członków kadry wypoczynku, podczas którego odbywa się szkolenie przygotowujące do stosowania Polityki ochrony małoletnich.
5. Koordynator ds. ochrony małoletnich prowadzi nadzór nad przygotowaniem członków kadry do stosowania Polityki ochrony małoletnich oraz dokumentuje obecność członków kadry na szkoleniach.

Rozdział 6

Ewidencja zdarzeń i rejestr członków kadry

- § 13.** 1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent zagrażający dobru małoletniego, na temat którego Klub posiada wiedzę, zostaje zapisany w ewidencji zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.
2. Ewidencja zdarzeń zagrażających dobru małoletniego prowadzona jest w formie elektronicznej z dostępem udzielonym wyłącznie członkom Zarządu Klubu oraz członkom Komisji Rewizyjnej Klubu.
3. Ewidencję zdarzeń zagrażających dobru małoletniego prowadzi Koordynator ds. ochrony małoletnich.
- § 14.** 1. Rejestr członków kadry dopuszczonych do pracy z małoletnimi służy do kontroli spełniania przez kandydatów na członków kadry wymogów, o których mowa w § 12 ust. 1.
2. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej z dostępem udzielonym wyłącznie członkom Zarządu Klubu, członkom Komisji Rewizyjnej Klubu oraz osobom wyznaczonym przez Zarząd Klubu do weryfikacji w rejestrze kandydatów na członków kadry spotkania Klubu.
3. Rejestr prowadzi Koordynator ds. ochrony małoletnich.

Rozdział 7

Zasady udostępniania Polityki ochrony małoletnich

- § 15.** 1. Polityka ochrony małoletnich dostępna jest na stronie internetowej Klubu, a także stronie internetowej każdego spotkania Klubu, na której znajduje się formularz zgłoszeniowy do udziału w tym spotkaniu. Zgłoszenia na spotkania Klubu odbywają się wyłącznie drogą elektroniczną.
2. Klub nie posiada swojego lokalu, w którym prowadziłby działalność skierowaną do małoletnich.

3. Polityka ochrony małoletnich dostępna jest w wersji pełnej oraz skróconej – skupionej na informacjach kluczowych dla małoletniego.

4. Małoletni będący uczestnikiem spotkania Klubu oraz jego rodzice są zobowiązani do zaznajomienia się z Polityką ochrony małoletnich przed rozpoczęciem spotkania.

Rozdział 8

Zasady przeglądu i aktualizacji Polityki ochrony małoletnich

§ 16. 1. Polityka ochrony małoletnich Klubu podlega corocznemu przeglądowi w terminie ustalonym przez Zarząd Klubu.

2. Przeglądu dokumentu dokonuje Koordynator ds. ochrony małoletnich.

3. Przegląd dokumentu polega na ustaleniu spełnienia przez niego przepisów obowiązującego prawa oraz dostosowania do aktualnych potrzeb. Wnioski z przeprowadzonego przeglądu należy pisemnie udokumentować (załącznik nr 3).

4. W przypadku, gdy przegląd wykazuje niespełnianie przez dokument wymagań określonych w przepisach obowiązującego prawa lub dokument z innego powodu okazuje się nie odpowiadać potrzebom ochrony małoletnich, Zarząd Klubu uchwałą dokonuje jego aktualizacji.



Załącznik nr 1 do Polityki ochrony małoletnich

....., dn.

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/-a,
o nazwisku rodowym,
numerze PESEL,
legitymujący/-a się dowodem osobistym nr

oświadczam, że posiadam obywatelstwo/-a następujących państw:

.....
.....

Oświadczam również, że zamieszkiwałem/-am w ciągu ostatnich 20 lat w następujących państwach
innych niż Rzeczpospolita Polska:

.....
.....

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Załącznik nr 2 do Polityki ochrony małoletnich

....., dn.

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/-a,
o nazwisku rodowym,
numerze PESEL,
legitymujący/-a się dowodem osobistym nr

oświadczam, że prawo państwa, z którego, na podstawie art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862), mam obowiązek przedłożenia informacji z rejestru karnego, nie przewiduje jej sporządzenia lub nie prowadzi się w tym państwie rejestru karnego.

Oświadczam również, że nie byłem/-am prawomocnie skazany/-a w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/-am się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Załącznik nr 3 do Polityki ochrony małoletnich

....., dn.

Wnioski z przeglądu Polityki ochrony małoletnich

Data przeprowadzenia przeglądu:,

imię i nazwisko osoby przeprowadzającej przegląd:,

wnioski z przeprowadzonego przeglądu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....